



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 2114201 Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro



DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 3124 / 07.02.2022

ANUNȚ PUBLICITAR

privind achiziționarea de Servicii de audit financiar extern privind proiectul Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, SMIS 151264

1. **Autoritatea contractantă:** Județul Caraș - Severin, cod fiscal 3227890, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon/fax 0255-227.045, e-mail: cjcs@cjcs.ro.
2. **Obiectul achiziției:** Servicii de audit financiar extern privind proiectul Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, SMIS 151264
3. **Cod CPV:** 79212100-4 Servicii de auditare financiară
4. **Procedura aplicată:** Atribuire directă – Anunt Publicitar SICAP
5. **Tip contract:** Achiziție publică de servicii
6. **Durata contractului:** de la data semnării contractului de către ambele părți și până la data de 31.08.2022.
7. **Valoarea estimată a contractului:** 9.500 lei fără TVA
8. **Documentația de atribuire:** este disponibilă pentru acces direct, nerestricționat, complet gratuit atașată prezentului anunț publicitar (SICAP).
9. **Termenul limită de primire a ofertelor:** 14.02.2022, la adresa de email achizitii.cs@cjcs.ro
10. **Limba de redactare:** limba română
11. **Condiții de participare:**
 - 11.1 Declarație privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului;
 - 11.2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
 - 11.3 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
 - 11.4 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
 - 11.5 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuire contractului de achiziție publică. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:
 1. DUNCA Romeo Dan – președinte;
 2. UNGUR Andrei – administrator public;
 3. ISAC Marius – vicepreședinte;
 4. RĂDOI Ovidiu - vicepreședinte;
 5. CIOBANU Darian-Laurențiu – secretar general al județului;
 6. POPA Virgil – director general;
 7. CHIVU Corina – șef serviciu;
 8. MUNTEANU Luminița Garofița – arhitect șef;

9. DAN Dorina – director executiv;
10. BÎTEA Cristian-Florin – director executiv;
11. PASCOTĂ Corina - director executiv;
12. CRUCERU Daniela Ramona- șef serviciu;
13. ANGYAL Cristian Daniel - șef serviciu;
14. UNGUREANU Adina- șef serviciu;
15. POPA Viorica Mioara - șef serviciu;
16. CÎNDA Florina - șef serviciu;
17. FIȘTEA Flavius - Ion - șef serviciu;
18. MOLDOVAN Cantemir- Paul - șef serviciu;
19. STOICHESCU Florin - șef serviciu;
20. BUZZI Robert - șef birou;
21. MOCANU Cristina - șef serviciu;

11.6 Certificat constatator emis de ONRC, copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, cu obiectul contractului, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării.

12. Criteriul de atribuire a contractului: - prețul cel mai scăzut.

13. Modul de prezentare al ofertei:

Oferta se va transmite prin email, la adresa achizitii.cs@cjcs.ro până la data de 14.02.2022.

Următoarele documente, completate în mod corespunzător, vor fi prezentate și vor constitui oferta completă:

- documentele enumerate la punctul 11 - condiții de participare ;
- propunerea tehnică – conform cerintelor din caietul de sarcini;
- formularele din atasament;
- modelul de contract semnat și stampilat de către ofertant/reprezentant împuternicit al acestuia;
- Prezentă achiziție se va finaliza on-line, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP. Operatorul economic desemnat câștigător va publica oferta financiară în catalogul electronic disponibil în SEAP, în termen de o zi lucrătoare de la transmiterea comunicării rezultatului evaluării ofertelor.

14. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să-și mențină oferta valabilă : 30 de zile.

15. Informații suplimentare: Eventualele solicitări de clarificări din partea operatorilor economici vor putea fi transmise pe adresa de e-mail achizitii.cs@cjcs.ro, iar răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe site-ul www.cjcs.ro la secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Anunțuri publicitare.

ȘEF SERVICIU
Flavius FIȘTEA

Întocmit
Casian BULZU

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:

2. Codul fiscal:

3. Adresa sediului central:

4. Telefon:

Fax:

E-mail:

5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de
inmatriculare/inregistrare)

6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul
propriu)

7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese
complete, telefon/fax,
certificate de
inmatriculare/inregistrare)

8. Principala piata a afacerilor:

9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:

Anul	Cifra de afaceri anuala la 31 decembrie (mii lei)
1.	
2.	
3.	
Media anuala:	

Ofertant,

(semnatura autorizata)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic) în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă de Servicii de audit financiar extern privind proiectul Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, SMIS 151264, cod CPV 71328000-3 79212100-4 Servicii de auditare financiară, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, _____ (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție directă de Servicii de audit financiar extern privind proiectul Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, SMIS 151264, cod CPV 71328000-3 79212100-4 Servicii de auditare financiară, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă de Servicii de audit financiar extern privind proiectul Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, SMIS 151264, cod CPV 71328000-3 79212100-4 Servicii de auditare financiară, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu** în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016**, respectiv:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) suntem în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) suntem într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu achiziția în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea noastră anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) am dat declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Consiliului Județean Caraș-Severin în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al Consiliului Județean Caraș-Severin, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea noastră din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică societății noastre.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, _____ (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016

1. Subsemnatul/a _____, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă de Servicii de audit financiar extern privind proiectul Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID – 19, SMIS 151264, cod CPV 71328000-3 79212100-4 Servicii de auditare financiară, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, în temeiul art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt sot/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Caraș-Severin.

- nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Caraș-Severin.

2. Subsemnatul/a _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Caraș-Severin, Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1 cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic

(nume și funcție persoana autorizată)

(semnătura persoană autorizată și stampila)

Nota:

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante: DUNCA Romeo Dan – președinte; UNGUR Andrei – administrator public; ISAC Marius – vicepreședinte; RĂDOI Ovidiu - vicepreședinte; CIOBANU Darian-Laurențiu – secretar general al județului; POPA Virgil – director general; CHIVU Corina – șef serviciu; MUNTEANU Luminița Garofița – arhitect șef; DAN Dorina – director executiv; BÎTEA Cristian-Florin – director executiv; PASCOTĂ Corina - director executiv; CRUCERU Daniela Ramona- șef serviciu; ANGYAL Cristian Daniel - șef serviciu; UNGUREANU Adina-șef serviciu; POPA Viorica Mioara - șef serviciu; CÎNDA Florina - șef serviciu; FIȘTEA Flavius - Ion - șef serviciu; MOLDOVAN Cantemir-Paul - șef serviciu; STOICHESCU Florin - șef serviciu; BUZZI Robert - șef birou; MOCANU Cristina - șef serviciu;

.....
(denumirea/numele ofertant)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului
(denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm (denumirea serviciului) pentru suma de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile din anexă, în graficul de timp solicitat de autoritatea contractantă. (se va indica anexa la formular)

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile (durată în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....
(nume, prenume și semnătură),

L.S.

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele (denumirea/numele operatorului economic)

.....
(denumirea/numele ofertant)

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI
pentru servicii**

Anexă la ofertă

Nr. crt	Activitatea (gama/faza)	Cantitatea	Prețul unitar		Prețul total		Taxa pe valoarea adăugată
			Lei	Euro	Lei (col 2 x col 3)	Euro (col 2 x col 4)	Lei
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

TOTAL Lei: % asociați lei:
 % subcontractanți lei:
Euro: % asociați euro:
 % subcontractanți euro:

.....
(semnătura autorizată)
L.S.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro
DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE
SERVICIUL PROIECTE

NR. 2273 / 28.01.2022

APROBAT
PRESEDINTE,
Romeo-Dan Dunca



CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de Servicii de audit financiar pentru
proiectul „Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei
sanitare COVID-19” cod proiect 2014+151264

I. INFORMATII GENERALE:

UAT Județul Caraș-Severin a semnat contractul de finantare nr.778/20.12.2022 pentru proiectul „Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” cod proiect 2014+151264, finantat prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Componentă 1 - Apel: POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

II. OBIECTUL ACHIZITIEI: Servicii de audit financiar extern pentru proiectul „Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” cod proiect 2014+151264.

III. AUTORITATEA CONTRACTANTA: Unitatea Administrativ Teritorială Județul Caraș – Severin, în calitate de Beneficiar al finanțării, cu sediul in P-ța 1 Decembrie 1918 nr.1, Municipiul Reșița, jud. Caraș-Severin, CP 320084, România, tel: 004-0255-211.420, fax: 004-0255-211.127, e-mail: cjcs@cjcs.ro

IV. COD CPV: 79212100-4 – Servicii de auditare financiara.

V. DURATA CONTRACTULUI: de la data semnării contractului între părți și până la data de 31.08.2022. În condițiile în care perioada de implementare a proiectului se va prelungi în baza unui Act adițional, contractul de servicii de audit financiar se va prelungi automat, fără modificarea valorii acestuia.

VI. Garanția de bună execuție: Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea fără TVA a contractului și se constituie conform art. 40 din HG nr. 395/2016, printr-un instrument de garantare, emis în condițiile legii de o societate bancară sau de o societate

de asigurări, care devine anexă la contract sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale.

Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de către ambele părți. Garanția de bună execuție emisă în altă limbă decăt romana va fi prezentată în original și va fi însoțită de traducerea autorizată în limba româna.

VII. VALOAREA ESTIMATĂ A CONTRACTULUI

Valoarea estimată pentru serviciile de audit financiar pentru proiectului „Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19 este de 9.500,00 lei, fără TVA.

VIII. AMPLASAMENT:

Locul de implementare a proiectului: Consiliul Județean Caraș – Severin, cu sediul în P-ța 1 Decembrie 1918 nr.1, Municipiul Reșița, jud. Caraș-Severin, CP 320084, Romania, tel/fax: 004-0255-227045, e-mail: cjcs@cjcs.ro.

IX. ACTE NORMATIVE:

Achiziția se va realiza cu respectarea legislației cu modificările și completările la zi. Enumerarea de mai jos nu este limitativă.

- Legea nr. 98/2016 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr. 395/2016 din 2 iunie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;
- Contractul de finanțare nr.778/20.12.2021, încheiat cu Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene în calitate de Autoritate de Management;
- OUG 75/1999 privind activitatea de audit financiar cu modificările și completările ulterioare, actualizată;
- Alte documente emise de autoritățile competente cu privire la finanțarea/implementarea proiectelor finanțate prin Programul Operațional Infrastructura Mare 2014-2020;

X. DESCRIEREA SERVICIILOR CE VOR FI PRESTATE

Auditorul autorizat va verifica faptul că sumele solicitate spre rambursare de către Autoritatea Contractantă, pentru acțiunile finanțate în cadrul contractului de finanțare s-au efectuat („realitatea desfășurării”), sunt legale („legalitatea”), exacte („exactitate”) și eligibile.

Eligibilitate înseamnă că fondurile furnizate în cadrul finanțării nerambursabile au fost cheltuite în conformitate cu termenii și condițiile Contractului de finanțare. Rapoartele vor trebui să certifice faptul că proiectul este implementat în locația menționată în contract, că este în stare de funcționare și că din punct de vedere economic respectă obligațiile asumate prin Contractul de finanțare nr.778/20.12.2022.

Auditarea financiară a proiectului se va realiza în conformitate cu cerințele Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

Auditorul verifică faptul că finanțarea nerambursabilă acordată a fost cheltuită în conformitate cu termenii și condițiile contractului de finanțare aferent proiectului, așa cum se solicită în Condițiile Generale și Specifice ale Contractului de finanțare nr.778/20.12.2021.

Se solicita verificarea în detaliu a sumelor raportate și solicitate în cadrul cererilor de plată / rambursare, cu scopul de a obține probe de audit suficiente și corespunzătoare pentru a permite emiterea opiniei de audit asupra situațiilor financiare întocmite în conformitate cu cerințele Finanțatorului;

Se va verifica dacă fondurile primite au fost utilizate în conformitate cu clauzele Contractului de finanțare nr. 778/20.12.2021; există o legătură clară între documentele suport ale operațiunilor și Rapoartele financiare; există documente justificative asupra încasărilor și plăților în concordanță cu clauzele Contractului de finanțare nr. 778/20.12.2022.

XI. Proceduri pentru verificarea eligibilității cheltuielilor solicitate de Beneficiar (enumerarea de mai jos nu este limitativă)

A. Proceduri generale

Prestatorul serviciilor de audit verifică dacă Cererile de rambursare a cheltuielilor (CRC) sunt conforme cu condițiile contractului de finanțare al proiectului. Prestatorul serviciilor de audit verifică dacă evidențele contabile ale Beneficiarului sunt în conformitate cu regulile pentru păstrarea înregistrărilor și cu regulile contabile din contractul de finanțare.

B. Conformitatea cheltuielilor cu bugetul și revizuire analitică

Prestatorul serviciilor de audit realizează o revizuire analitică a rubricilor cheltuielilor din Cererile de rambursare a cheltuielilor și verifică:

- dacă categoriile de cheltuieli din Cererea de rambursare corespund cu categoriile de cheltuieli din bugetul proiectului aprobat, anexă la Contractul de finanțare;
- dacă cheltuielile efectuate au fost prevăzute în bugetul aprobat al proiectului;
- dacă cheltuielile au fost efectuate în conformitate cu prevederile Contractului de finanțare;
- dacă cheltuielile efectuate sunt conforme cu legislația națională și europeană;
- dacă suma totală solicitată la plată de către Beneficiar nu depășește finanțarea nerambursabilă prevăzută în Contractul de finanțare;
- dacă au fost efectuate modificări ale bugetului proiectului prin transferuri între liniile din cadrul aceluiași capitol bugetar de cheltuieli eligibile, și dacă acestea au afectat scopul principal al proiectului/au modificat valoarea totală eligibilă a Proiectului;

C. Categoriile de cheltuieli supuse verificării

Categoriile cheltuielilor solicitate de Beneficiar în Cererile de rambursare a cheltuielilor vor prelua denumirea capitolului și liniilor bugetare din bugetul aprobat al proiectului.

Prestatorul serviciilor de audit va verifica toate categoriile și tipurile de cheltuieli prezentate în Cererile de rambursare intermediare și finale.

D. Verificarea cheltuielilor

Prestatorul serviciilor de audit verifică cheltuielile și prezintă toate excepțiile care ar putea rezulta din această verificare.

Prestatorul serviciilor de audit va verifica toate categoriile și tipurile de tranzacții care generează cheltuielile declarate în Cererea de rambursare a cheltuielilor.

Prestatorul serviciilor de audit verifică eligibilitatea cheltuielilor cu termenii și condițiile contractelor de finanțare și a documentelor relevante emise de autoritățile competente.

Acesta verifică dacă aceste cheltuieli:

- sunt cuprinse în bugetul Contractului de finanțare și dacă sunt în conformitate cu principiile managementului financiar riguros;
- au fost asumate de Beneficiar pe perioada de implementare a proiectului;
- sunt înregistrate în conturile Beneficiarului și sunt identificabile, verificabile și dovedite cu originalele evidențelor suport.

Exactitate și înregistrare

Auditorul verifică dacă:

- cheltuielile pentru o tranzacție/operațiune au fost înregistrate cronologic, atât în sistemul contabil al Beneficiarului cât și în Cererea de rambursare și sistematic în conturile analitice distincte ale proiectului în conformitate cu prevederile contractelor de finanțare;
- cheltuielile pentru o tranzacție/operațiune au fost încadrate corect în capitolul/subcapitolul de cheltuieli din bugetul proiectului;
- cheltuielile efectuate sunt conforme cu bugetul proiectului și sunt susținute prin document justificative corespunzătoare;

Realitatea cheltuielilor

Auditorul va verifica dacă:

- bunurile furnizate au fost recepționate, cu specificarea datei și a locului primirii și au fost înregistrate în gestiune și în contabilitate, cu specificarea gestiunii și a notei contabile de înregistrare;
- lucrările au fost executate și serviciile au fost prestate (dupa caz);
- existența documentelor care atestă că bunurile au fost livrate, lucrările executate și serviciile prestate.

XII. RAPORTARE

Rapoartele de audit trebuie să descrie scopul și procedurile agreate ale acestui contract în detalii suficiente astfel încât să permită Beneficiarului și Autorității de Management să înțeleagă natura și măsura procedurilor realizate de către prestatorul serviciilor de audit.

Relația cu auditorul extern va fi coordonată de managerul de proiect și după caz, de persoanele desemnate de acesta.

XII.1. Modalități de raportare

Cerințele de raportare sunt:

- 1 raport de audit financiar final la încheierea proiectului, pe baza rapoartelor de audit interne, la solicitarea autorității contractante.

Raportul va fi predat Beneficiarului pe suport de hartie, un exemplar original precum și pe suport electronic scanat (copie identica cu cel de pe suportul de hartie).

XIII. Cerințe minime pentru experții propuși:

- Studii superioare cu diplomă de licență în domeniul economic;
- membru al Camerei Auditorilor Financiari din România (CAFR) de minim 3 ani;
- participarea în calitate de auditor contractat la minim un proiect cu finanțare din fonduri de preaderare sau instrumente structurale.

Toate costurile legate de personalul administrativ și de suport vor fi suportate de către Auditor.

Demonstrarea participării în calitate de auditor la proiectele cu finanțare din fonduri de preaderare sau instrumente structurale se va face prin recomandare în care se va menționa: titlul proiectului, autoritatea beneficiară, valoarea totală a proiectului, perioada de derulare, persoana de contact sau copie dupa contract stampilata conform cu originalul.

5.2.3. Pentru expertii propuși se vor prezenta:

- **Expertul** propus pentru realizarea serviciilor de audit extern financiar pentru a demonstra calificarea și experiența profesională va face dovada participării în cel puțin 1 contract de servicii de audit financiar finalizat (dus la bun sfârșit);
- **Curriculum vitae:** pentru a verifica îndeplinirea cerințelor pentru expertul propus ofertantul va depune copii cu mențiunea “conform cu originalul” ale diplomelor de studii și ale certificatelor profesionale obținute și menționate în CV;
- **Declarație de exclusivitate și disponibilitate**, semnată în original;
- **Certificatul de atestare a calității de auditor** emis de CAFR sau echivalent (organisme internaționale) – copie semnată și stampilată cu mențiunea “conform cu originalul”;
- **Carnetul de membru al CAFR**, cu mențiunea „Activ” pentru anul în curs – copie semnată și stampilată cu mențiunea “conform cu originalul”;
- **Declarație pe propria răspundere** din care să rezulte că expertul, în calitatea sa de auditor financiar, nu a fost sancționat în ultimii trei ani de către Departamentul de Monitorizare și Competență Profesională al CAFR.
- **Curs privind auditarea proiectelor din fonduri europene.**

Toate specificațiile, serviciile și cerințele menționate și solicitate în cadrul documentației de atribuire (inclusiv în prezentul caiet de sarcini) sunt însoțite de mențiunea “sau echivalent”.

XIV. LEGISLAȚIA MUNCII

Prestatorul serviciilor de audit va respecta întreaga legislație a muncii, care se aplică personalului acestuia, inclusiv Legile referitoare la angajare, sănătate, securitate, asistență socială, imigrare și emigrare și îi va asigura acestuia toate drepturile legate.

XV. SĂNĂTATEA ȘI SECURITATEA MUNCII

Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile impuse de legislația în vigoare pentru asigurarea securității și sănătății personalului angajat pentru derularea contractului, în toate aspectele legate de muncă.

XVI. LIMBA UTILIZATĂ ÎN DERULAREA CONTRACTULUI

Limba utilizată în cadrul activităților desfășurate este limba română. În acest sens, toate documentele vor fi elaborate în limba română.

MANAGER PROIECT

Cristina Maria MOCANU

ASISTENT MANAGER,

Camelia GHERGHINA

Intocmit
Mihaela Căpeț



ROMÂNIA
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN
CONSILIUL JUDEȚEAN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro

Contract de achiziție publică de servicii

Nr. _____ / _____ 2022

(servicii de audit financiar)

1. Părțile contractante

În temeiul art. 1166–1170 și art. 1766-1770 din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată în anul 2011, cu modificările și completările ulterioare și al art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de servicii,

între

Județul Caraș-Severin, cu sediul în localitatea Reșița, județul Caraș-Severin, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon/fax/e-mail +40 255-211.420/+40 255-211.127/cjcs@cjcs.ro, cod fiscal 3227890, cont nr. RO78TREZ24A510103710130X, deschis la Trezoreria municipiului Reșița, reprezentat prin președinte, domnul Romeo-Dan DUNCA, în calitate de **achizitor**, pe de o parte

și

S.C. _____ **S.R.L.**, cu sediul social în localitatea _____, județul _____, str. _____, nr. _____, telefon/fax/e-mail _____, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului _____ J _____, cod fiscal _____, cont nr. _____, deschis la Trezoreria _____, reprezentată prin _____, având funcția de _____, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **contract de finanțare** - Contract nr. 778/20.12.2022 pentru proiectul „Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” cod proiect 2014+151264, finanțat prin Programul Operațional Infrastructură Mare 2014-2020, Componentă 1 - Apel: POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.
- c) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- d) **prețul contractului** - prețul plătitibil prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- e) **servicii** - activități a căror prestare fac obiectul contractului;
- f) **forța majoră** - este orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;
- g) **zi** - zi calendaristică;
- h) **an** - 365 de zile;

3. Interpretare

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

4. Obiectul contractului

4.1 - Prestatorul se obligă să presteze servicii de audit financiar pentru proiectul „Spital modular pentru consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19” în conformitate cu prevederile caietului de sarcini și obligațiile asumate prin prezentul contract.

Art. 5 Prețul contractului

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, respectiv prețul serviciilor prestate, este în cuantum de _____ lei fără TVA, la care se adaugă TVA în cuantum de _____ lei, valoarea totală fiind de _____ lei cu TVA.

6. Durata contractului

6.1 – Prezentul contract se derulează de la data semnării lui de către ambele părți și până la data de 31.08.2022.

6.2 - În condițiile în care, din motive obiective, perioada de implementare a proiectului finanțat prin POIM se va prelungi în baza unui Act adițional, contractul de servicii de audit financiar al proiectului va fi prelungit automat, fără modificarea valorii acestuia.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) caietul de sarcini
- b) propunerea tehnică și propunerea financiară
- c) garanția de bună execuție

8. Drepturile și obligațiile prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract, la standardele și performanțele prezentate în caietul de sarcini, anexă la contract.

8.2 - Auditarea financiară a proiectului se va realiza în conformitate cu cerințele Programului Operațional Infrastructura Mare 2014-2020, POIM/819/9/1/Consolidarea capacității de gestionare a crizei sanitare COVID-19.

8.3 - Auditorul va verifica în detaliu sumele raportate și solicitate în cadrul cererilor de plată/rambursare, cu scopul de a obține probe de audit suficiente și corespunzătoare pentru a permite emiterea opiniei de audit asupra situațiilor financiare întocmite în conformitate cu cerințele Finanțatorului;

8.4 – Prestatorul se obligă să verifice dacă fondurilor primite au fost utilizate în conformitate cu clauzele Contractului de finanțare nr.778/20.12.2021, dacă există o legătură clară între documentele suport ale operațiunilor și Rapoartele financiare, precum și dacă există documente justificative asupra încasărilor și plăților, în concordanță cu clauzele contractului de finanțare la care ne referim.

8.4 – Caracterul confidențial al contractului:

(1) - O parte contractantă nu are dreptul, fără acordul scris al celeilalte părți:

a) de a face cunoscut contractul sau orice prevedere a acestuia unei terțe părți, în afara acelor persoane implicate în îndeplinirea contractului;

b) de a utiliza informațiile și documentele obținute sau la care are acces în perioada de derulare a contractului, în alt scop decât acela de a-și îndeplini obligațiile contractuale.

(2) - Dezvăluirea oricărei informații față de persoanele implicate în îndeplinirea contractului se va face confidențial și se va extinde numai asupra acelor informații necesare în vederea îndeplinirii contractului.

(3) – Părțile contractante vor fi exonerate de răspunderea pentru dezvăluirea de informații referitoare la contract dacă:

a) informația era cunoscută părții contractante înainte ca ea să fi fost primită de la cealaltă parte;

b) informația a fost dezvăluită după ce a fost obținut acordul scris al celeilalte părți contractante pentru asemenea dezvăluire;

c) partea contractantă a fost obligată în mod legal să dezvăluie informația.

8.5 Cerințe de raportare:

(1) Prestatorul are obligația să întocmească 1 raport de audit financiar final la încheierea proiectului, pe baza rapoartelor intermediare. Raportul va fi predat Beneficiarului pe suport de hârtie, un exemplar original precum și pe suport electronic scanat (copie identică cu cel de pe suportul de hârtie).

(2) Rapoartele de audit trebuie să descrie scopul și procedurile agreeate ale acestui contract în detalii suficiente astfel încât să permită Beneficiarului și Autorității de Management să înțeleagă natura și măsura procedurilor realizate de către prestatorul serviciilor de audit.

8.6 – Auditorul are dreptul de a exercita o judecată profesională cu privire la ce înseamnă probe adecvate și suficiente dacă se consideră că orientarea furnizată de termenii și condițiile contractului de finanțare și specificațiile tehnice pentru acest angajament nu sunt suficiente.

8.7 – Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice altele asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de/și pentru îndeplinirea contractului sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

8.8 – Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu termenele de prestare convenite. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

8.9 – Dacă pe parcursul derulării contractului vor interveni modificări în ceea ce privește forma juridică a societății comerciale, schimbarea sediului social al societății etc., prestatorul de servicii de auditare se obligă să comunice achizitorului acest lucru, în scris, în termen de 5 zile de la survenirea acestor modificări.

8.10 - În situația depășirii, din motive independente de culpa Achizitorului, a termenelor de realizare a lucrărilor prevăzute în Contractul de lucrări sau a altor termene din cuprinsul acestuia, Prestatorul va asigura prestarea serviciilor contractate până la finalizarea proiectului, fără costuri suplimentare.

9. Drepturile și obligațiile achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate, în baza facturii emise de Prestator, în termen de 30 de zile de la data înregistrării acesteia la Consiliului Județean Caraș-Severin.

9.2 - Achizitorul se obligă să recepționeze, în termenul convenit, serviciile de audit financiar emise de către prestator, ca urmare a serviciilor contractate, numai dacă documentația în cauză este întocmită în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, potrivit cerințelor achizitorului.

9.3 – Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

9.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia contractul oricând, dacă pe parcursul derulării acestuia, prestatorului i s-a retras calitatea de auditor financiar.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din prețul contractului, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală de 0,02% din plata neefectuată, pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil, dă dreptul părții lezate de a considera contractul reziliat de drept și de a pretinde plata de daune-interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de servicii, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această denunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

10. Garanția de bună execuție a contractului

10.1 –Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului, conform prevederilor art. 39-40 din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, în cuantum de lei (10% din valoarea contractului fără TVA), în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de către ambele părți.

10.2 - Achizitorul se obligă să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție.

10.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

10.4 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție conform prevederilor art. 42 din Anexa 1 la Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

11. Executarea contractului

11.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a serviciilor.

11.2 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

12. Recepție și verificări

12.1 – Achizitorul, prin reprezentantul/reprezentanții săi, are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

12.2 – Prestatorul va întocmi 1 raport de audit financiar final la încheierea proiectului. Raportul va fi predat Beneficiarului pe suport de hârtie, un exemplar original precum și pe suport electronic scanat (copie identică cu cel de pe suportul de hârtie).

12.3 – Verificările vor fi efectuate de către achizitor prin reprezentanții săi împuterniciți, în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica în scris prestatorului, datele de identificare a persoanelor împuternicite în acest scop.

13. Ajustarea prețului contractului

13.1 – Prețul contractului este ferm și nu se va ajusta/modifica pe toată durata contractului.

14. Modificarea contractului

14.1 – Modificarea prezentului contract de achiziție publică se poate realiza, prin acordul părților, prin act adițional, în condițiile prevăzute de lege.

15. Încetarea contractului

15.1 Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin atingere la termen;
- b) prin acordul partilor;
- c) pentru neindeplinirea clauzelor contractuale de către una din părți;
- d) prin denunțare unilaterală a contractului de către Achizitor, în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere;
- e) prin îndeplinirea obiectului contractului.

16. Forța majoră

16.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

16.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

16.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

16.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

16.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 3 zile de la încetare.

16.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare 10 zile, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

17. Soluționarea litigiilor

17.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

17.2 - Dacă, după 10 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de instanța competentă.

18. Limba care guvernează contractul

18.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

19. Comunicări

19.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

19.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

20. Legea aplicabilă contractului

20.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie prezentul contract azi _____ 2022, în 3 exemplare originale, dintre care 1 exemplar pentru prestator și 2 exemplare pentru achizitor.

**ACHIZITOR:
JUDETUL
CARAȘ-SEVERIN**

**PREȘEDINTE,
Romeo Dan DUNCA**

**DIRECTOR GENERAL,
Virgil POPA**

**ȘEF SERVICIU,
Corina CHIVU**

**ȘEF SERVICIU,
Cristina MOCANU**

**VIZA C.F.P.:
CONSILIER,
Liliana BOSIOC**

**VIZA JURIDICĂ:
CONSILIER JURIDIC,
Milan FRANA**



PRESTATOR:

ADMINISTRATOR