



**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**

Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA  
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127  
E-mail: [cjcs@cjcs.ro](mailto:cjcs@cjcs.ro)

Nr. 27498/22.12. 2022

**A N U N Ț**

**Consiliul Județean Caraș-Severin** organizează, la sediul său din municipiul Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, județul Caraș-Severin, în perioada **22.12.2022-13.01.2023**, procedura de selecție privind desemnarea unui consilier de etică pentru funcționarii publici, din cadrul aparatului de specialitate al acestei entității publice, potrivit dispozițiilor Hotărârii Guvernului nr. 931//2021 privind procedura de desemnare, atribuțiile, modalitatea de organizare a activității și procedura de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale consilierului de etică, precum și pentru aprobarea modalității de raportare a instituțiilor și autorităților în scopul asigurării implementării, monitorizării și controlului respectării principiilor și normelor privind conduita funcționarilor publici.

Procedura de desemnare a consilierului de etică constă în parcurgerea următoarelor etape:

- a) depunerea dosarelor de candidatură în perioada: **22-27.12.2022**;
- b) verificarea și selecția dosarelor de candidatură va avea loc în data de **05.01.2023**;
- c) afișarea rezultatului selecției dosarelor în perioada: **06-09.01.2023**;
- d) interviul se va desfășura în perioada **10-12.01.2023**, începând cu ora **11<sup>00</sup>** la sediul Consiliului Județean Caraș-Severin;
- e) afișarea rezultatului interviului în data de **13.01.2023**.

**I. Funcționarii publici care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică depun un dosar de candidatură, care cuprinde următoarele documente:**

a) scrisoarea de intenție, din care să rezulte cel puțin următoarele informații: motivația funcționarului public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică, asumarea faptului că prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor ce revin consilierului de etică, precum și argumentele care îl recomandă pentru a îndeplini calitatea de consilier de etică;

b) copie a actului administrativ de numire a funcționarului public în funcția publică deținută, certificată pentru conformitate cu originalul de către responsabilul din cadrul Serviciului Resurse Umane al Direcției Generale de Juridice și de Administrație Publică Locală;

c) declarația de integritate, potrivit dispozițiilor art. 452 alin. (7) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**II. Condițiile cumulative pe care trebuie să le îndeplinească un funcționar public pentru a dobândi calitatea de consilier de etică sunt prevăzute la art. 452 alin. (6) din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, astfel:**

a) este funcționar public definitiv;

b) ocupă o funcție publică din clasa I;

c) are, de regulă, studii superioare în domeniul științe sociale, astfel cum este definit acest domeniu de studii în condițiile legislației specifice;

d) prezintă deschidere și disponibilitate pentru îndeplinirea atribuțiilor care îi revin consilierului de etică în conformitate cu prevederile Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

e) are o probitate morală recunoscută;

f) nu i s-a aplicat o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii;

g) față de persoana sa nu este în curs de desfășurare cercetarea administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii;

h) față de persoana sa nu a fost dispusă începerea urmăririi penale pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției;

i) nu se află într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnităților și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii;

j) nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute la art. 453 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

1. este soț, rudă sau afin până la gradul al IV-lea inclusiv cu conducătorul autorității sau instituției publice sau cu înlocuitorul de drept al acestuia;
2. are relații patrimoniale sau de afaceri cu oricare dintre persoanele prevăzute la pct. 1;
3. este membru sau secretar în comisia de disciplină constituită în cadrul autorității sau instituției publice.

Dovada îndeplinirii condițiilor prevăzute la lit. f) - j) se face prin completarea unei declarații de integritate, dată pe propria răspundere a funcționarului public.

Modelul declarației este anexat la prezentul anunț.

**Atribuțiile consilierului de etică** sunt cele prevăzute la art. 454 din Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:

**a)** monitorizează modul de aplicare și respectare a principiilor și normelor de conduită de către funcționarii publici din cadrul autorității sau instituției publice și întocmește rapoarte și analize cu privire la acestea;

**b)** desfășoară activitatea de consiliere etică, pe baza solicitării scrise a funcționarilor publici sau la inițiativa sa atunci când funcționarul public nu i se adresează cu o solicitare, însă din conduita adoptată rezultă nevoia de ameliorare a comportamentului acestuia;

**c)** elaborează analize privind cauzele, riscurile și vulnerabilitățile care se manifestă în activitatea funcționarilor publici din cadrul autorității sau instituției publice și care ar putea determina o încălcare a principiilor și normelor de conduită, pe care le înaintează conducătorului autorității sau instituției publice, și propune măsuri pentru înlăturarea cauzelor, diminuarea riscurilor și a vulnerabilităților;

**d)** organizează sesiuni de informare a funcționarilor publici cu privire la normele de etică, modificări ale cadrului normativ în domeniul eticii și integrității sau care instituie obligații pentru autoritățile și instituțiile publice pentru respectarea drepturilor cetățenilor în relația cu administrația publică sau cu autoritatea sau instituția publică respectivă;

**e)** semnalează practici sau proceduri instituționale care ar putea conduce la încălcarea principiilor și normelor de conduită în activitatea funcționarilor publici;

**f)** analizează sesizările și reclamațiile formulate de cetățeni și de ceilalți beneficiari ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația directă cu cetățenii și formulează recomandări cu caracter general, fără a interveni în activitatea comisiilor de disciplină;

**g)** poate adresa în mod direct întrebări sau aplica chestionare cetățenilor și beneficiarilor direcți ai activității autorității sau instituției publice cu privire la comportamentul personalului care asigură relația cu publicul, precum și cu privire la opinia acestora despre calitatea serviciilor oferite de autoritatea sau instituția publică respectivă.

Atribuțiile anterior menționate vor fi cuprinse în fișa postului a funcționarului public desemnat ca și consilier de etică și vor reprezenta 10% din totalul atribuțiilor prevăzute în fișa postului a persoanei în cauză.

Dosarele de candidatură se depun la sediul Consiliului Județean Caraș-Severin, în termen de **3 zile lucrătoare de la data afișării anunțului**, respectiv până la data de **27.12.2022, orele 16<sup>00</sup>**.

Relații suplimentare se pot obține la Serviciul Resurse Umane, etaj V, camera 503, telefon 0255/214688, pe adresa de e-mail: [resurse.umane@cjcs.ro](mailto:resurse.umane@cjcs.ro) sau pe site-ul Consiliului Județean Caraș-Severin ([www.cjcs.ro](http://www.cjcs.ro)).

**PREȘEDINTE,**  
**Romeo-Dan DUNCA**



**DIRECTOR GENERAL,**  
**Virgil POPA**



ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
CONSILIUL JUDEȚEAN

Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA  
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127  
E-mail: [cjcs@cjcs.ro](mailto:cjcs@cjcs.ro)

**DECLARAȚIE DE INTEGRITATE <sup>1)</sup>**

Autoritatea sau instituția publică\*: \_\_\_\_\_

Sediul: \_\_\_\_\_

Telefon/Fax: \_\_\_\_\_

Persoana responsabilă cu protecția datelor: \_\_\_\_\_

Scopul prelucrării datelor cu caracter personal și temei juridic: \_\_\_\_\_

Funcția
Numele și prenumele funcționarului public care manifestă opțiunea de a dobândi calitatea de consilier de etică:
Datele de contact: E-mail: Telefon:
Declarații pe propria răspundere <sup>2)</sup> Subsemnatul(a), _____, legitimat(ă) cu CI/BI seria _____ numărul _____, eliberat(ă) de _____ la data de _____, cunoscând prevederile art. 452 alin. (6) lit. f) - j) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, declar pe propria răspundere că: - mi-a fost <input type="checkbox"/> - nu mi-a fost <input type="checkbox"/> aplicată o sancțiune disciplinară, care nu a fost radiată în condițiile legii; - este în curs de desfășurare <input type="checkbox"/> - nu este în curs de desfășurare <input type="checkbox"/> față de persoana mea cercetare administrativă în cadrul procedurii disciplinare, în condițiile legii; - s-a dispus <input type="checkbox"/> - nu s-a dispus <input type="checkbox"/> față de persoana mea începerea urmăririi penale pentru săvârșirea infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției; - mă aflu <input type="checkbox"/> - nu mă aflu <input type="checkbox"/> într-o procedură de evaluare desfășurată de autoritatea responsabilă de asigurarea integrității în exercitarea demnității și funcțiilor publice și prevenirea corupției instituționale, în condițiile legii; - mă aflu <input type="checkbox"/> - nu mă aflu <input type="checkbox"/> în una dintre situațiile de incompatibilitate cu calitatea de consilier de etică prevăzute de art. 453 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

Cunoscând prevederile art. 326 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, cu privire la falsul în declarații, declar pe propria răspundere că datele furnizate în acest formular sunt adevărate.

Data \_\_\_\_\_

Semnătura \_\_\_\_\_

<sup>1)</sup> Declarație de integritate, dată pe propria răspundere a funcționarului public, în conformitate cu prevederile art. 452 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare.

<sup>2)</sup> Se va bifa cu „X” varianta de răspuns pentru care candidatul își asumă răspunderea declarării.

\* Datele operatorului de date cu caracter personal cuprinse în anexa nr. 1 vor fi completate potrivit dispozițiilor art. 13 din Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor) pus în aplicare prin Legea nr. 190/2018, cu modificările ulterioare.