

INVITAȚIE - ACHIZIȚIE DIRECTĂ ÎN ATENȚIA TUTUROR OPERATORILOR ECONOMICI INTERESAȚI

1. Județul Caraș-Severin, cod fiscal 3227890, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon 0255-211420, fax 0255-211127, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează tonere și cartușe pentru imprimante, aparate fax și fotocopiatoare" la sediul Consiliului Județean Caraș-Severin, **cod CPV : 30125100 – 2.**
 2. Achiziția se face prin cumpărare directă, pe baza selecției de oferte.
 3. Produsele vor fi furnizate la sediul autorității contractante, Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, camera 12 - Serviciul Administrativ.
 4. Durata contractului: de la data semnării și înregistrării contractului de achiziție publică de furnizare și până la data de 31.12.2018, cu posibilitatea de prelungire pentru o perioadă de maxim 4 luni prin act adițional, condiționat de existența resurselor financiare.
 5. Nu se admit oferte alternative.
 6. Valoarea totală estimată a contractului pentru anul 2018 este de 115.428 lei, fără TVA.
 7. Documentația de atribuire poate fi descărcată de pe site-ul www.cjcs.ro, Secțiunea Informații utile - Achiziții publice - Documentație tonere și cartușe pentru imprimante, aparate fax și fotocopiatoare. Ofertantul va elabora propunerea tehnică astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini.
 8. Termenul limită de primire a ofertelor: 30.01.2018, ora 12:00.
 9. Limba de redactare: limba română
 10. Sursa de finanțare a contractului ce urmează a fi atribuit: buget propriu
 11. Condiții de participare:
 - 11.1. Certificat constatator emis de ONRC, în original sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării.
 - 11.2. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul 1).
 - 11.3. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice (Formularul 2).
 - 11.4. Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situația prevăzută la art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică.
- Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire, sunt: Hurduzeu Florin-Silviu - președinte, Popovici Ionuț-Mihai - vicepreședinte, Nedelcea Constantin-Flavius -vicepreședinte, Ciobanu Darian-Laurențiu

– secretarul județului, Filip Lavinia Ariana - director general, Popa Virgil - director general, Motolan Martin – director general adjunct, Paulescu Sorina-Maria – șef serviciu, Afrăsiloaia-Benga Emilia-Aurelia - șef serviciu (Formularul 3).

11.5. Declarație privind lista principalelor livrări de produse efectuate în cursul unei perioade care acoperă cel mult ultimii 3 ani, cu indicarea valorilor, datelor și a beneficiarilor publici sau privați (Formularul 6).

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea Declarației privind lista principalelor livrări de produse: copii după contracte de produse furnizate în ultimii 3 ani sau părți relevante din contract care să susțină informațiile din declarație, recomandări sau documente constatatoare, datate, semnate și parafate de beneficiar (în copie lizibilă). Informațiile cuprinse în acestea trebuie să fie reale/actuale la momentul prezentării.

12. Criteriul de atribuire al contractului: Prețul cel mai scăzut pe valoarea totală de produse consumabile oferite.

13. Modul de prezentare al ofertei:

Oferta va fi prezentată într-un plic închis (sigilat), care va fi marcat în mod vizibil cu adresa autorității contractante, obiectul achiziției și cu mențiunea „A nu se deschide înainte de data de 30.01.2018, ora 12:00”.

Oferta se va depune la registratura Consiliului Județean Caraș-Severin, Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, camera 7.

Ofertele care sunt depuse la altă adresă decât cea menționată mai sus sau sunt primite de către autoritatea contractantă după expirarea termenului limită de primire a ofertelor, se returnează nedeschise.

Dacă plicul sigilat nu este marcat conform prevederilor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nici o responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

Următoarele documente, completate în mod corespunzător, vor fi prezentate și vor constitui oferta completă:

- Documentele enumerate la pct. 11 „Condiții de participare”
- Propunerea tehnică;
- Formularul de ofertă.

Prezenta achiziție se va finaliza on-line, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP. Operatorul economic desemnat câștigător va publica oferta financiară în catalogul electronic disponibil în SEAP, în termen de o zi lucrătoare de la transmiterea comunicării rezultatului evaluării ofertelor.

14. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să își mențină oferta valabilă: 30 zile.

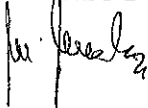
15. Garanția de bună execuție: Quantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA.

Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului, conform prevederilor art. 40 alin. (1) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare: se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii de o societate bancară ori de o societate de asigurări, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică, conform art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție va fi egală cu durata contractului la care se adaugă 30 zile.

16. Informații suplimentare: Eventualele solicitări de clarificări din partea operatorilor economici vor putea fi transmise pe adresa de e-mail a autorității contractante, cjcs@cjcs.ro sau la numărul de fax 0255-211.410.

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
Martin MOTOLAN



ȘEF SERVICIU ACHIZIȚII PUBLICE
Sorina-Maria PAULESCU



Întocmit
Corina BRUMAR

