



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 2114201 Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro

APROBAT
PREȘEDINTE
Silviu HURDUZEU

DIRECȚIA GENERALĂ DE DEZVOLTARE
SERVICIUL ACHIZIȚII PUBLICE
Nr. 14665/09.09.2020



ANUNȚ PUBLICITAR

privind achiziționarea de produse, Lot nr. 1 - echipamente informatice și Lot nr. 2 - materiale consumabile în cadrul proiectului „Dezvoltare durabilă, eficientă și reducere a birocrăției în județul Caraș - Severin”

- 1. Autoritatea contractantă:** Județul Caraș - Severin, cod fiscal 3227890, cu sediul în Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon/fax 0255-227.045, e-mail: cjcs@cjcs.ro.
- 2. Obiectul achiziției:** Furnizare produse Lot nr. 1 - echipamente informatice și Lot nr. 2 - materiale consumabile
- 3. Coduri CPV:** 30192000-1 Accesorii de birou; 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie; 30125100-2 Cartușe de toner; 30213100-6 Computere portabile; 30000000-9 echipament informatic și accesorii de birou, cu excepția mobilierului și a pachetelor software; 30232000-4 Echipament periferic; 30232110-8 Imprimante laser; 30192700-8 papetărie
- 4. Procedura aplicată:** Atribuire directă – Anunt Publicitar SICAP
- 5. Tip contract:** Achiziție publică de furnizare
- 6. Durata contractului:** 30 de zile de la data semnării acestuia de către părți și încetează la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauze contractuale
- 7. Valoarea estimată a contractului:** Lot nr. 1 – 25.941,17 lei fără TVA
Lot nr. 2 – 15.221,28 lei fără TVA
- 8. Documentația de atribuire:** este disponibilă pentru acces direct, nerestricționat, complet gratuit atașată prezentului anunț publicitar (SICAP).
- 9. Termenul limită de primire a ofertelor:** 15.09.2020, la adresa de email achizitii.cs@cjcs.ro
- 10. Limba de redactare:** limba română
- 11. Condiții de participare:**
 - 12.1 Declarație privind denumirea și datele de identificare ale ofertantului: Informații generale
 - 12.2 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
 - 12.3 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
 - 12.4 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice,
 - 12.5 Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice. Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuire contractului de achiziție publică. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante:

1. HURDUZEU Florin-Silviu – președinte; 2. POPOVICI Ionuț-Mihai – vicepreședinte; 3. NEDELCEA Constantin-Flavius- vicepreședinte; 4. DAMIAN Marius Romulus - administrator public; 5. CIOBANU Darian-Laurențiu – secretar general al județului; 6. FILIP Lavinia Ariana – director general; 7. POPA Virgil – director general; 8. OPRIȘ Ioana Cristina – arhitect șef; 9. MOTOLAN Martin – director general adjunct; 10. DAN Dorina – director executiv; 11. BÎTEA Cristian-Florin – director executiv; 12. PASCOTĂ Corina - director executiv; 13. CRUCERU Daniela Ramona- șef serviciu; 14. ANGYAL Cristian Daniel -șef serviciu; 15. UNGUREANU Adina- șef serviciu; 16. BASARABA Camelia - șef serviciu; 17. POPA Viorica Mioara -șef serviciu; 18. CÎNDA Florina -șef serviciu; 19. FIȘTEA Flavius - Ion - șef serviciu; 20. MOLDOVAN Cantemir- Paul - șef serviciu; 21. STOICHESCU Florin -șef serviciu; 22. BUZZI Robert - șef birou; 23. AFRĂSILOAIA BENGA Emilia-Aurelia - șef birou.

12.6 Certificat constatator emis de ONRC, copie lizibilă cu mențiunea conform cu originalul, din care să rezulte obiectul de activitate. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC, cu obiectul contractului, iar informațiile cuprinse în acesta trebuie să fie reale/actuale în momentul prezentării.

Notă: La semnarea contractului ofertantul (lider, asociat, terț susținător, subcontractant) clasat pe locul 1 trebuie să facă dovada în original sau copie lizibilă conforma cu originalul, a neîncadrării în prevederile art. 165. din Legea 98/2016, prin certificate constatatoare privind lipsa datoriilor restante cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat) la momentul prezentării acestora.

13. Criteriul de atribuire a contractului: - prețul cel mai scăzut.

14. Modul de prezentare a ofertei:

Ofeta se va transmite prin email, la adresa achizitii.cs@cjcs.ro până la data de 15.09.2020.

Următoarele documente, completate în mod corespunzător, vor fi prezentate și vor constitui oferta completă:

- documentele enumerate la punctul 12 - condiții de participare ;
- propunerea tehnică – conform cerintelor din caietul de sarcini;
- formularul de ofertă;
- modelul de contract semnat și stampilat de către ofertant/reprezentant împuternicit al acestuia; ofertantul va preciza modul de constituire a garanției de buna execuție a contractului.

Prezentarea achiziției se va finaliza on-line, prin intermediul catalogului electronic publicat în SEAP. Operatorul economic desemnat câștigător va publica oferta financiară în catalogul electronic disponibil în SEAP, în termen de o zi lucrătoare de la transmiterea comunicării rezultatului evaluării ofertelor.

16. Perioada de timp în care ofertantul trebuie să-și mențină oferta valabilă : 30 de zile.

17. Informații suplimentare: Oferta se poate depune pentru un Lot sau pentru ambele loturi. Eventualele solicitări de clarificări din partea operatorilor economici vor putea fi transmise pe adresa de e-mail achizitii.cs@cjcs.ro, iar răspunsurile la solicitările de clarificări vor fi publicate pe site-ul www.cjcs.ro la secțiunea Informații de interes public, subsecțiunea Anunțuri publicitare.

**DIRECTOR GENERAL ADJUNCT ,
Martin MOTOLAN**



**ȘEF SERVICIU
Flavius FIȘTEA**



**Întocmit
Casian BULZU**



OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 164 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____ (*denumirea operatorului economic*) în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă de furnizare produse Lot nr. 1 - echipamente informatice și/sau Lot nr. 2 - materiale consumabile, coduri CPV 30192000-1 Accesorii de birou; 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie; 30125100-2 Cartușe de toner; 30213100-6 Computere portabile; 30000000-9 echipament informatic și accesorii de birou, cu excepția mobilierului și a pachetelor software; 30232000-4 Echipament periferic; 30232110-8 Imprimante laser; 30192700-8 papetărie, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la **art. 164 din Legea 98/2016**, respectiv nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, _____ (*semnătură autorizată*)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 165 din Legea nr. 98/2016

Subsemnatul, reprezentant împuternicit al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție directă de furnizare produse Lot nr. 1 - echipamente informatice și/sau Lot nr. 2 - materiale consumabile, coduri CPV 30192000-1 Accesorii de birou; 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie; 30125100-2 Cartușe de toner; 30213100-6 Computere portabile; 30000000-9 echipament informatic și accesorii de birou, cu excepția mobilierului și a pachetelor software; 30232000-4 Echipament periferic; 30232110-8 Imprimante laser; 30192700-8 papetărie, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu mă aflu în situația prevăzută la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, respectiv că nu am încălcat obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de _____ .
(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)

Data completării

Operator economic,

(semnatura autorizată)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 167 din Legea 98/2016

Subsemnatul, _____ reprezentant împuternicit al _____
(denumirea operatorului economic), în calitate de ofertant la procedura de achiziție directă de furnizare produse Lot nr. 1 - echipamente informatice și/sau Lot nr. 2 - materiale consumabile, coduri CPV 30192000-1 Accesorii de birou; 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie; 30125100-2 Cartușe de toner; 30213100-6 Computere portabile; 30000000-9 echipament informatic și accesorii de birou, cu excepția mobilierului și a pachetelor software; 30232000-4 Echipament periferic; 30232110-8 Imprimante laser; 30192700-8 papetărie, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, declar pe propria răspundere sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică și sub sancțiunile aplicabile faptei de fals în acte publice, **că nu mă aflu** în situația prevăzută la **art. 167 din Legea 98/2016**, respectiv:

a) am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice;

b) suntem în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea;

d) am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu procedura în cauză;

e) suntem într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu achiziția în cauză, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

f) participarea noastră anterioară la pregătirea procedurii de atribuire a condus la o distorsionare a concurenței, iar această situație nu poate fi remediată prin alte măsuri mai puțin severe;

g) am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul unui contract de achiziții publice, al unui contract de achiziții sectoriale sau al unui contract de concesiune încheiate anterior, iar aceste încălcări au dus la încetarea anticipată a respectivului contract, plata de daune-interese sau alte sancțiuni comparabile;

h) am dat declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea Consiliului Județean Caraș-Severin în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu am prezentat aceste informații sau nu sunt în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al Consiliului Județean Caraș-Severin, să obțin informații confidențiale care mi-ar putea conferi avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire sau am furnizat din neglijență informații eronate care pot avea o influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea noastră din procedura de atribuire, selectarea sau atribuirea contractului de achiziție publică societății noastre.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării

Operator economic, _____ (semnătură autorizată)

OPERATOR ECONOMIC
(denumirea/numele)

DECLARAȚIE
privind neîncadrarea în prevederile art. 60 din Legea 98/2016

1. Subsemnatul/a _____, în calitate de ofertant, la procedura de achiziție directă de furnizare produse Lot nr. 1 - echipamente informatice și/sau Lot nr. 2 - materiale consumabile, coduri CPV 30192000-1 Accesorii de birou; 30199000-0 Articole de papetărie și alte articole din hârtie; 30125100-2 Cartușe de toner; 30213100-6 Computere portabile; 30000000-9 echipament informatic și accesorii de birou, cu excepția mobilierului și a pachetelor software; 30232000-4 Echipament periferic; 30232110-8 Imprimante laser; 30192700-8 papetărie, organizată de Consiliul Județean Caraș-Severin, în temeiul art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organ de conducere sau de supervizare și/sau acționari ori asociați, persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv, ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Caraș-Severin.

- nu sunt implicat în relații comerciale, astfel cum sunt prevăzute la art. 60 din Legea nr. 98/2016, cu persoane ce dețin funcții de decizie în cadrul Consiliului Județean Caraș-Severin .

2. Subsemnatul/a _____ declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.

3. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.

4. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului Județean Caraș-Severin, Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1 cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Operator economic
(nume și funcție persoana autorizata)
(semnătura persoană autorizata și stampila)

Nota:

Încadrarea în situațiile prevăzute la art. 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice atrage excluderea ofertantului din procedura aplicată pentru atribuirea contractului de achiziție publică. Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante: 1. HURDUZEU Florin-Silviu – președinte; 2. POPOVICI Ionuț-Mihai – vicepreședinte; 3. NEDELCEA Constantin-Flavius – vicepreședinte; 4. DAMIAN Marius Romulus - administrator public; 5. CIOBANU Darian-Laurențiu – secretar general al județului; 6. FILIP Lavinia Ariana – director general; 7. POPA Virgil – director general; 8. OPRÎȘ Ioana Cristina – arhitect șef; 9. MOTOLAN Martin – director general adjunct; 10. DAN Dorina – director executiv; 11. BÎTEA Cristian-Florin – director executiv; 12. PASCOTĂ Corina -director executiv; 13. CRUCERU Daniela Ramona-șef serviciu; 14. ANGYAL Cristian Daniel -șef serviciu; 15. UNGUREANU Adina- șef serviciu; 16. BASARABA Camelia - șef serviciu; 17. POPA Viorica Mioara -șef serviciu; 18. CÎNDA Florina -șef serviciu; 19. FIȘTEA Flavius - Ion - șef serviciu; 20. MOLDOVAN Cantemir- Paul - șef serviciu; 21. STOICHESCU Florin -șef serviciu; 22. BUZZI Robert - șef birou; 23. AFRĂSILOAIA BENGA Emilia-Aurelia - șef birou.

OFERTANTUL
(denumirea/numele)

INFORMATII GENERALE

1. Denumirea/numele:
2. Codul fiscal:
3. Adresa sediului central:
4. Telefon:
Fax:
E-mail:
5. Certificatul de inmatriculare/inregistrare _____
(numarul, data si locul de inmatriculare/inregistrare)
6. Obiectul de activitate, pe domenii: _____
(in conformitate cu prevederile din statutul propriu)
7. Birourile filialelor/sucursalelor locale, daca este cazul: _____
(adrese complete, telefon/fax, certificate de inmatriculare/inregistrare)
8. Principala piata a afacerilor:
9. Cifra de afaceri pe ultimii 3 ani:
- | Anul | Cifra de afaceri anuala
la 31 decembrie
(mii lei) |
|---------------|---|
| 1. | _____ |
| 2. | _____ |
| 3. | _____ |
| Media anuala: | _____ |

Ofertant,

(semnatura autorizata)

Formular de oferta produse

.....
(denumirea/numele ofertantului)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului (denumirea/numele ofertantului) ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să furnizăm/să închiriem cu opțiune de cumpărare/ să închiriem fără opțiune de cumpărare /să furnizăm în sistem leasing cu opțiune de cumpărare/să furnizăm în sistem leasing fără opțiune de cumpărare (*se elimină opțiunile neaplicabile*) (denumirea produselor) pentru suma de platibilă după recepția produselor, (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei) în rate lunare/ trimestriale (*se elimină opțiunile neaplicabile*), la care se adaugă TVA în valoare de (suma în litere și în cifre, precum și moneda)

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsele în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de zile, (durata în litere și cifre) respectiv până la data de (ziua/luna/anul) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

5. Precizăm că: (se bifează opțiunea corespunzătoare)

depunem ofertă alternativă, ale carei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.

nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data ____/____/____

.....,
(nume, prenume și semnătură),

în calitate de legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele
..... (denumirea/numele operatorului economic)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI PRODUSE

.....
(denumirea/numele ofertantului)

CENTRALIZATOR DE PREȚURI pentru produse¹

Anexă la ofertă

Nr. crt	Denumirea produsului	Cantitatea (U.M.)	Prețul Unitar		Prețul total		TVA
			Lei	Euro	Lei (col 2xcol 3)	Euro (col 2xcol 3)	Lei
0	1	2	3	4	5	6	7
1							
2							
....							
	TOTAL						

.....
(semnătura autorizată)

L.S.



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro

DIRECȚIA TEHNICĂ

Nr. 14615 / 03.09.2020

APROB
PREȘEDINTE
Silviu HURDUZEU

CAIET DE SARCINI
ACHIZIȚIE ECHIPAMENTE
LOT 1

Prezentare generala

privind achiziționarea de echipamente informatice în cadrul proiectului „Dezvoltare durabila, eficienta si reducere a birocratiei in judetul Caras-Severin, POCA-cod SIPOCA 818

1. INTRODUCERE

Această secțiune include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru livrarea echipamentelor informatice care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Caras-Severin îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1 2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă

Consiliul Județean Caras-Severin
Cod de identificare fiscala: 3227890 ;
Adresa: Piata 1 Decembrie 1918, nr 1, Resita;
Adresa de e-mail: cjcs@cjcs.ro
Nr de telefon /fax : 0255 211420/ 0255 211127 ;
Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjcs.ro;

Achiziția de echipamente informatice face parte din proiectul „Dezvoltare durabila, eficienta si reducere a birocratiei in judetul Caras-Severin", , proiect finantat prin Programul Operational Capacitate Administrativa 2014-2020, Apel POCA cod SIPOCA 818

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Obiectivul general al proiectului este: consolidarea capacității de planificare strategica pe termen lung si de asigurare a calitatii serviciile publice prin simplificarea procedurilor administrative pentru reducerea birocrăției la nivelul Consiliului Județean Caras-Severin.

3. VALOAREA ESTIMATĂ A PROIECTULUI

Conform cererii de finanțare, bugetul estimat alocat pentru această achiziție este de 25 941.17 lei fara TVA

4. LISTA CU ECHIPAMENTELE INFORMATICE

Prin prezentul Caiet de sarcini se dorește achiziționarea de echipamente informatice, astfel:

-Multifunctional Laser monocrom A3	1 buc
-Multifunctional A4 color	1 buc
-Aparat aer conditionat	1 buc
-Dulap metalic pentru documente	1 buc
-Laptop	3 buc
-HDD extern	7 buc
-Distrugator documente	1 buc

Echipamentele se vor livra la sediul Consiliului Judetean din Resita, Pta 1 Decembrie 1918, nr. 1, etajul 7.

Vor fi furnizate toate consumabilele, cablurile, accesoriile, licențele, driverele pentru ca echipamentele să funcționeze în configurația descrisă.

II. Cerinte pentru echipamente

1. Multifunctional A3

Tehnologie printare	Laser
Mod printare	Monocrom
Functii principale	Copiere Scanare Printare
Conectivitate	USB, Retea
Format general imprimanta	A3
Printare fata/verso (Duplex)	Automat
Alimentator automat de documente (ADF)	Da
Functii speciale	Multitasking
Ciclu de lucru maxim (pagini/luna)	50000
Volum recomandat de printare (pagini/luna)	5000
SPECIFICATII CONSUMABILE	
Tip consumabil	Toner
IMPRIMANTA	
Viteza de printare monocrom	>20 ppm
Rezolutie printare (DPI)	600 x 600 1200 x 1200
SCANNER	
Rezolutie scanare (DPI)	600 x 600
Rezolutie optica (ADF-DPI)	600 x 600
Functii scanner	Compatibil TWAIN, WIA Scanare catre PC
Viteza de scanare (ADF)	30 ppm
COPIATOR	
Viteza de copiere monocrom	>20 ppm
Rezolutie copiere (DPI)	600 x 600
Parametrii zoom	25 – 400%
MANEVRARE HARTIE	
Capacitate hartie intrare (coli)	350
Capacitate hartie iesire (coli)	250
Capacitate alimentare automata documente (ADF)	100
Numar tavi hartie	3
Greutate hartie	60–163 g/m ²
SPECIFICATII TEHNICE	
Frecventa procesor	600 MHz
Capacitate memorie	128 MB
Interfata	1 x Ethernet 1 x USB

Format fisier	PDF TIFF JPEG BMP
Timp de raspuns printare	8.8 s
Sistem de operare compatibil	Linux Microsoft Windows XP Microsoft Windows 7 Microsoft Windows 8 Microsoft Windows 8.1 Microsoft Windows 10 Microsoft Windows Vista
Limbaj printare	PCL6
Altele	Vor fi furnizate toate consumabilele, cablurile, accesoriile, licențele pentru ca echipamentul să funcționeze în configurația descrisă. Ghid de instalare si configurare. Se asigura instalarea.

2. Multifunctional A4 laser color (imprimanta, fax, copiator, scanner)

Caracteristică	Specificații tehnice minime
Viteză printare b/w, color	31 ppm(14 ppm duplex)
Rezoluție de imprimare:	2400 dpi (2400 x 600 dpi), 600 x 600 dpi
Timp imprimare prima pagină	Mai puțin de 20 s
Frecvența procesor	800 MHZ
Memorie :	512 MB
Alimentare hârtie:	Tava standard 250 coli Tava multifunctionala pentru 50 de coli, ADF 50 coli
Iesire hartie	150 coli cu fata in jos
Duplex:	Automat
Volum lunar de imprimare recomandat:	3000 pagini pe luna
Consumabile:	Sa existe varianta de: Cartuș standard: 3000 pagini BK, 1800 pagini CMY Cartuș cu randament ridicat: 6500 pagini BK, respectiv 4000 pagini CMY
Consum de energie:	Imprimare 580W, pregatt 70W, hibernare 10W, deep sleep

	1.4W, oprit 0.03W
Conectivitate:	port USB, Gigabit Ethernet, Wireless IEEE 802.11 b/g/n
Panou de afisare:	Ecran color tactil 9,3 cm
Nivel de zgomot:	49 dB
Compatibilitate sisteme de operare:	drivere pentru Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows Server 2008, Windows Server 2012, 2012 R2, Server 2016.
Viteza de transmisie fax:	33600kbps
Functii fax:	Expediere automata faxuri fata-verso PC Fax
Viteza copiere alb-negru, color	31 cpm
Rezolutie copiere	Pana la 1200 x 600 dpi
Zoom copiere	25-400% in trpte de 1 %
Altele:	Copiere N in 1
Tip scanner/tehnologie	CIS
Viteza de scanare	28ipm bw &color
Rezolutie scanare	Pana la 100 x 2400 dpi (scanner cu suport), 1200 x 600 dpi din ADF, 19200 x 19200 dpi Enhanced
Garanție echipament	Minim 1 an
Altele	Vor fi furnizate toate consumabilele, cablurile, accesoriile, licențele pentru ca echipamentul să funcționeze în configurația descrisă. Ghid de instalare si configurare. Se asigura instalarea.

3. Aparat aer condiționat 12.000 BTU inverter,

CARACTERISTICI GENERALE	
Recomandat pentru incaperi pana la	20 m ²
Capacitate generala	12000 BTU
Capacitate de racire	12280 BTU
Capacitate de incalzire	12280 BTU
Eficienta energetica racire	A++
Eficienta energetica incalzire	A+
Temperatura minima de operare racire (- ^o C)	10
Temperatura maxima de operare racire (^o +C)	46
Temperatura minima de operare	-15

incalzire (-°C)	
Temperatura maxima de operare incalzire (+°C)	24
Tip filtru	Anti bacterian
Tip compresor	Inverter
Numar trepte ventilator	3
Inverter	Da
Kit instalare inclus	Da
EFICIENTA ENERGETICA	
Coeficient randament sezonier la racire SEER	6,15
Coeficient randament sezonier la incalzire SCOP	4.05
UNITATE INTERNA	
Dezumidificare (l/h)	1.2
Culoare unitate interna	Alb
UNITATE EXTERNA	
Culoare unitate externa	Alb
Greutate unitate externa	25 Kg
FUNCTII	
Functii climatizare	Dezumidificare Incalzire Racire Ventilatie
Functii speciale	Auto Restart Functia SLEEP iFeel pe telecomanda, AntiFungus Auto Diagnoza Telecomanda

Se va asigura instalarea echipamentului. (traseu frigorific aprox 5 m)

4. Dulap metalic pentru documente, cu yala

Numar usi	2
Dimensiuni (latime x inaltime x adancime)	92 x 180 x 42 cm
Altele:	4 polite reglabile, Suporta 30 Kg/polita Inchidere cu yala, min 2 chei

Se asigura montajul.

5. Laptop – 3 buc

Procesor	I7 10510 U sau echivalent, numar nuclee 4 , frecventa nominala 1.8 GHz, frecventa turbo Boost 4.9 Ghz, cache 8192 KB, tehnologie processor 14 nm
Display	Diagonal 15.6 inch, Anti-Glare, tehnologie IPS WLED, format display Full HD
Memorie	8 GB DDR4 2400 MHz

Numar sloturi	2, 1 ocupat
Hard Disk	
Tip stocare	HDD (1T)+SSD(256GB), interfata SSD PCI Express
Placa video	Dedicata, tip memorie GDDR5, 2 G, sa suporte DirectX 12
Camera web	HD
Audio	Difuzoare stereo, microfon
Conectivitate	2 x USB 3.1, 1 USB 2.0, 1 x HDMI, 1 x RJ45, 1xAudio Out/Microfon
Versiune Bluetooth	5.0
Wireless	802.11 ac 2x2
Cititor de carduri	SD SDHC SDXC
Altele	Touchpad care accepta gesturi de atingeri multiple, tastatura antistropi, cititor de amprente, greutate max 2 kg, geanta, mouse USB
Soft	Win 10 Pro si Office 2019

6. HDD portabil 4 T - 4 buc

Capacitate:	4 T
Format	2.5 inch
Interfata	USB 3.0
Altele:	Cablu USB inclus, fara sursa de alimentare externa

HDD portabil 4 T - 3 buc

Capacitate	4 T
Interfata	USB 3.1
Altele:	Cablu USB inclus, fara sursa de alimentare externa, certificare IP68
Format	2.5 inch
Interfata	USB 3.0
Altele:	Cablu USB inclus, fara sursa de alimentare externa

7. Distrugător de documente

Tip taiere	Confetti
Capacitate maxima de taiere (coli)	60

Utilizat pentru	Hartie Carduri bancare Capse Agrafe
Nivel de securitate	3
Functii	Compartiment deseuri, pornire automata, oprire automata, inversare sens, sleep mode, protectie impotriva supraincarii
Ciclu de lucru continuu	8 min
Viteza de taiere	1.5 m/min
Volum cos	15 l
Nivel zgomot	60 dB
Latime fanta de taiere	220 mm
Dimensiuni taiere (mm)	4x45
Latime taiere	220 mm
Greutate	7.7 Kg

Observatii:

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licență de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si **NU** au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de sau echivalent» si vor fi considerate specificatii minimale din punct de vedere al performantei, indiferent de marca sau producator iar ofertantul are obligatia de a demonstra echivalenta produselor oferite cu cele solicitate (acolo unde este cazul).

Garanția pentru echipamentele solicitate este de minim 2 ani.

DIRECTOR EXECUTIV

Cristian BÎTEA

Intocmit

Mihaela TUDORA

Simona MICLOȘINA

m.tudora
simona



ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 211420,1 Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjcs@cjcs.ro

DIRECȚIA TEHNICĂ

Nr. 14647/03.09.2020

APROB
PREȘEDINTE
Silviu HURDUZEU

CAIET DE SARCINI
ACHIZIȚIE MATERIALE CONSUMABILE

LOT 2

Prezentare generala

privind achiziționarea de materiale consumabile in cadrul proiectului „Dezvoltare durabila, eficienta si reducere a birocratiei in judetul Caras-Severin”, POCA-cod SIPOCA 818

1. INTRODUCERE

Această secțiune include ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare Ofertant va elabora Oferta (Propunerea Tehnică și Propunerea Financiară) pentru livrarea materialelor consumabile care fac obiectul Contractului ce rezultă din această procedură.

În cadrul acestei proceduri, Consiliul Județean Caras-Severin îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII

2.1 Informații despre Autoritatea Contractantă

Consiliul Județean Caras-Severin

Cod de identificare fiscala: 3227890 ;

Adresa: Piata 1 Decembrie 1918, nr 1, Resita;

Adresa de e-mail: cjcs@cjcs.ro

Nr de telefon /fax : 0255 211420/ 0255 211127 ;

Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) www.cjcs.ro;

Achiziția de materiale consumabile face parte din proiectul „Dezvoltare durabila, eficienta si reducere a birocratiei in judetul Caras-Severin”, proiect finantat prin Programul Operational Capacitate Administrativa 2014-2020, Apel POCA cod SIPOCA 818

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor

Obiectivul general al proiectului este: consolidarea capacității de planificare strategica pe termen lung si de asigurare a calitatii serviciile publice prin simplificarea procedurilor administrative pentru reducerea birocrăției la nivelul Consiliului Județean Caras-Severin.

3. VALOAREA ESTIMATĂ A PROIECTULUI

Conform cererii de finanțare, bugetul estimat alocat pentru această achiziție este de 15.221,28 lei fara TVA

4. LISTA CU MATERIALELE CONSUMABILE

Prin prezentul Caiet de sarcini se dorește achiziționarea de materiale consumabile, astfel:

Nr. crt.	Detalii tehnice produs/servicii/lucrari	Cod CPV	UM	Cant.
1	2	3	4	5
1	Biblioraft A4, PVC, latime 5 cm, culori diferite, Muchie metalica la baza, inel metalic de tragere;Buzunar cu etichete din carton ce se poate schimba.		buc	50
2	Biblioraft A4, PVC, latime 8 cm, culori diferite, Muchie metalica la baza, inel metalic de tragere;Buzunar cu etichete din carton ce se poate schimba.		buc	50
3	Biblioraft A3 portret, Margini metalice, Mecanism indosariere, Confectionat din carton rigid. Muchie metalica la baza. Mecanism metalic nichelat pentru prinderea documentelor. Latime cotor: 80 mm.		buc	2
4	Hârtie Xerox albă A4, 500 coli/top, 80 mg/mp		top	100
5	Creioane colorate, lemn, min 12 culori/set, hexagonale, vârf 3 mm, mină moale		set	2
6	ștampila personalizată, automată, dreptunghiulară, dimensiuni amprentă aprox. 82 mm x 25 mm, text , include tuș negru 1. CERTIFICAREA REALITĂȚII, REGULARITĂȚII ȘI LEGALITĂȚII 2. REMIS SPRE RAMBURSARE/INCLUS ÎN CEREREA DE RAMBURSARE/PLATĂ NR. _____ CĂTRE AMPOCA PENTRU PROIECTUL COD MySMIS/SIPOCA _____		buc	2
7	Agrafe birou colorate 33 mm cutie, din metal nichelat acoperite cu plastic rezistent contra ruginei.		cutie	7
8	Cub notite hartie color, 800 file 9x9 cm culori asortate in straturi, hartie fara celuloza, 80gr/mp, formă pătrată,		buc	7

9	Folie documente, A3, set 25 buc, transparent, deschidere superioară, 11 perforații, portret, grosime 120 μm, capacitate stocare 120 coli, suprafata tip coaja de portocala		set	7
10	Folie protectie documente cu clapa, pt indosariat, A4, transparent, 5 buc/set, Clapa de protectie poate fi bagata in interior, pentru o mai mare siguranta. Stocheaza pana la 200 coli A4 (80 gsm). Folie din plastic tip coaja de portocala, durabila si rezistenta, material de 0.17 mm grosime. Deschidere superioara. 11 perforatii pentru arhivare in biblioraft. Dimensiuni : 236mm x 307mm.		set	3
11	Foarfece 25 cm negru, pentru birou, lame din otel inoxidabil - manere ergonomice, din cauciuc		buc	2
12	Folii transparente A4, crystal, 45 microni , protectie documente, pentru indosariat, deschidere superioară, 11 perforații		set	7
13	Pix cu mecanism click prin apăsare, mina albastra, grosime scriere 0,7 mm, cu bilă, retractabil, cu buton, din aluminiu, corp diverse culori		buc	7
14	Lipici solid, 25 grame, material PVP, pentru hartie, carton, fotografii		buc	7
15	Dispenser cu banda transparentă, lată, Banda adeziva " Tape&Go ", 48mm x 60m, transparenta, role - tip scotch		buc	2
16	Capsator metalic, 40 coli, Corp din metal, cu baza non alunecare. Incarcare frontala, pe arc. Capsarea poate fi inchisa, deschisa sau tip cui. Distanța maxima de la marginea colii: 70 mm		buc	5
17	Perforator Distanța între cele 2 gauri: 80 mm Diametrul perforatiei: 5,5 mm Prevazut cu sistem de blocare a clapei, distantier și rezervor pentru confetti Capacitate de perforare: maxim 60 coli Dimensiuni: 188/124/176 mm	metalic	buc	3
18	Notite adezive, hârtie 75x75 mm 4 culori, 100 file		set	7
19	Post it din hartie 25 x 76 mm, set 300 file, culori pastel, formă dreptunghiulară, tip stick index, Adeziv repositionabil		set	7
20	Hârtie A3, pentru Xerox, alba, 500 coli/top, 80 mg/mp		top	3
33	DVD-uri		buc	1000
34	Plicuri pt DVD uri, cu fereastră		buc	1000
35	CD		buc	1000
36	Plic pt cd, cu fereastră		buc	1000
37	Separatoare carton, diverse culori, pentru biblioraft, 105x240 mm, 100 buc/set		set	7
38	Creion Mecanic 0.7 Black, negru, Clipul și accesoriile sunt din otel inoxidabil cromat Mecanism click (prin apăsare), Grip ergonomic din otel inoxidabil, Corpul este din otel placat cu multistraturi de lac negru mat, Varf calibrat din otel inox. Mandrina prindere mina patentata, din alama ce asigura o prindere ferma dar elastica a minei.		buc	7
39	Mine rezerva creion mechanic HB 0,7		cutie	7
40	Radiera mina creion, 5,5 cm x 2,3 cm, albă din Cauciuc sintetic		buc	7
41	Dosar plastic cu sina și gauri/perforatii, diverse culori, A4, 50 buc/set, cu spațiu pt etichetă de hârtie		set	6
42	Set markere 4 culori permanent 2 capete varf subtire/gros Metal Lemn Sticla Plastic Carton, extra fin, grosime 1 mm, extra fin cu varf din fetru cu doua diametre diferite și capac de protectie. Cerneala pe baza de alcool; Latimea urmei este rezistenta la abraziune și apa.		set	7
43	Perforator robust, cu o capacitate de perforare de 65 coli . Perforatorul este echipat cu distantier realizat din metal, pentru a asigura o perforare exacta. Mecanismul de perforare este deosebit de robust, realizat din metal, iar baza perforatorului este realizata din plastic rezistent, antiderapant. Corpul perforatorului are culoarea neagra. Diametrul perforatiei este de 5.5 mm, iar distanta dintre perforatii este de 80 mm.		buc	2
44	Banda corectoare fara solvent; corp din material plastic mat cu forma ergonomica; dimensiune banda: latime 8,4mm, lungime 8m; prezentare: blister		buc	5

Consumabilele se vor livra la sediul Consiliului Judetean din Resita, Pta 1 Decembrie 1918, nr. 1, etajul 7.

Observatii:

Specificatiile tehnice care indică o anumită origine, sursa, productie, un procedeu special, o marca de fabrica sau de comert, un brevet de inventie, o licență de fabricatie, sunt mentionate doar pentru identificarea cu usurinta a tipului de produs si **NU** au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. **Aceste specificatii vor fi considerate ca avand mentiunea de sau echivalent» si vor fi considerate specificatii minimale** din punct de vedere al performantei, indiferent de marca sau producator iar ofertantul are obligatia de a demonstra echivalenta produselor oferitate cu cele solicitate (acolo unde este cazul).

DIRECTOR EXECUTIV

Cristian BÎTEA



Intocmit

Mihaela TUDORA

Simona MICLOȘINA





ROMÂNIA
CONSILIUL JUDEȚEAN CARAȘ-SEVERIN
Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, 320084, REȘIȚA
Tel. +40 – (0)255 – 211420, l Fax: +40 (0)255 211127
E-mail: cjs@cjcs.ro

CONTRACT DE FURNIZARE

Nr. _____ din _____ 2020

Art. 1. Părțile contractante

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, s-a încheiat prezentul contract de achiziție publică,

între

UAT JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN, cu sediul în localitatea Reșița, Piața 1 Decembrie 1918, nr. 1, telefon/fax +40(0)255-211420/+40(0)255-211127, cod unic de înregistrare 3227890, cont nr. RO09TREZ24A510103200130X, deschis la Trezoreria Reșița, reprezentat prin președinte, domnul Silviu HURDUZEU, în calitate de **achizitor**, pe de o parte,

și

S.C., cu sediul în, județul, email:, telefon:, număr de înmatriculare la Registrul Comerțului, cod fiscal, cont nr., deschis la, reprezentată prin administrator,, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

Art. 2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract și toate anexele sale;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- d) **servicii** - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- e) **produse** - echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;
- f) **forța majoră** - reprezintă o împrejurare de origine externă, cu caracter extraordinar, absolut imprevizibilă și inevitabilă, care se află în afara controlului oricărei părți, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- g) **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile;
- h) **lege** - Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

CLAUZE OBLIGATORII

Art. 4. Obiectul contractului

4.1 - Obiectul contractului constă în livrarea produselor descrise în Oferta financiară, pentru lotul în termenele și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

Art. 5. Prețul contractului și modalități de plată

5.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil furnizorului de către achizitor, este de....., la care se adaugă.....lei TVA.

5.2 - Prețurile unitare sunt detaliate în Oferta financiară;

5.3 - Prețurile unitare vor fi ferme pe desfășurarea întregului contract;

5.4 - Plata se va face, prin ordin de plată emis de achizitor, în termen de 30 de zile de la data primirii facturii însoțită de procesul verbal de predare-primire-instalare, de către achizitor.

5.5 - Efectuarea plății este condiționată de anexarea la factura fiscală a avizelor de însoțire a mărfii, a proceselor verbale de recepție cantitativă și calitativă, semnate de reprezentanții furnizorului și ai achizitorului, certificate de garanție și conformitate.

Art. 6. Durata contractului

6.1 – Contractul de furnizare de produse este valabil 30 de zile de la data semnării acestuia de către părți și încetează la epuizarea conventională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv perioada de garanție și eventualele pretenții fondate pe clauze contractuale.

Art. 7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

- a) Caietul de sarcini;
- b) Propunerea tehnică;
- c) Propunerea financiară
- d) Proces verbal de predare - primire – instalare;
- h) Certificate de garanție și conformitate.

Art. 8. Obligațiile principale ale furnizorului

8.1- Furnizorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

8.2 - Furnizorul se obligă să respecte toate cerințele prevăzute în Caietul de sarcini și în ofertă.

8.3 - Furnizorul se obligă să livreze și să instaleze achizitorului, produsele la standardele și/sau performanțele prezentate în propunerea financiară, împreună cu procesul verbal de predare-primire, avizul de însoțire a mărfii, certificatele de garanție și conformitate ale produselor.

8.4. Furnizorul se obligă să livreze întreaga cantitate de produse în termen de 30 zile de la momentul semnării contractului.

Art. 9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să respecte toate clauzele contractuale.

9.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit către furnizor conform art. 5 din contract.

9.3 - Achizitorul se obligă să furnizeze în timp util toate informațiile necesare executării corespunzătoare a obligațiilor contractuale.

9.4 - Achizitorul are obligația să asigure acces liber personalului furnizorului în locațiile sale, în vederea îndeplinirii de către acesta a obligațiilor ce-i revin, potrivit caietului de sarcini și ofertei sale.

Art.10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, furnizorul nu reușește să-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din prețul contractului. Cota procentuală va fi de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează factura în termen de 30 zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală din plata neefectuată. Cota procentuală va fi de 0,02% pentru fiecare zi de întârziere până la onorarea facturii.

CLAUZE SPECIFICE

Art.11. Furnizarea produselor. Condiții de recepție.

11.1 - Furnizorul se obligă să livreze și să instaleze produsele la destinațiile finale indicate de achizitor, în termenul stabilit prin prezentul contract.

11.2 - Transportul produselor este în sarcina furnizorului. Acesta are obligația de a transporta produsele până la locul unde vor fi instalate. În acest scop, furnizorul va trimite, odată cu produsele livrate, personalul necesar pentru a le manevra, instala și testa la locul de destinație finală, precum și pentru a le pune în funcțiune.

11.3 - La livrare, produsele vor fi însoțite și de avizul de însoțire a mărfii cu următoarele mențiuni: denumirea produsului, cantitatea, prețul unitar fără TVA, semnătura furnizorului și semnătura de primire a achizitorului, ștampila și data când se recepționează marfa.

11.4 - Recepția cantitativă și calitativă pentru produsele livrate, se va face la locația indicată, în prezența comisiei de recepție a achizitorului și a personalului de specialitate pus la dispoziție de furnizor și se va consemna într-un proces verbal de recepție cantitativă și calitativă.

Recepția cantitativă pentru produsele livrate va consta în:

- a) verificarea cantitativă, inclusiv starea generală aparentă, modul de ambalare și starea ambalajelor, conform contractului;
- b) verificarea existenței certificatului de origine;

Recepția calitativă pentru produsele livrate va consta din:

- a) verificarea produselor, conform cerințelor din Caietul de sarcini și specificațiilor din ofertă;
- b) încheierea proceselor verbale de recepție calitativă, semnate de ambele părți.

11.4 - (1) Furnizorul se obligă să remedieze complet sau, după caz, să înlocuiască produsele ce prezintă defecte ca urmare a transportului, în termenul prevăzut la alin. (2).

(2) Eventualele neconformități sau diferențe constatate la recepție vor fi cuprinse într-un proces-verbal de constatare deficiențe care va crea obligativitatea pentru furnizor de a înlocui produsele neconforme, în cel mai scurt timp, dar fără a depăși maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia. În acest caz, pentru produsele livrate și care îndeplinesc cerințele achizitorului se va întocmi un proces-verbal de recepție parțială a mărfii livrate.

11.5 - În cazul în care furnizorul se va dovedi incapabil de a înlocui în termen de maxim 5 zile lucrătoare produsele neconforme, achizitor își rezervă dreptul de a proceda la rezoluțiunea contractului cu plata de daune interese.

Art. 12. Garanția produselor

12.1 - Termenul de garanție al produselor este de cel puțin 2 ani de la data livrării.

12.2 - Perioada de garanție a produselor începe de la data recepției efectuate după livrarea acestora la destinațiile finale.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a notifica imediat furnizorul, în scris, orice plângere sau reclamație ce apare în conformitate cu această garanție.

12.4 - La primirea unei astfel de notificări, furnizorul are obligația de a repara/ înlocui produsul în termen de 2 zile lucratoare, fără costuri suplimentare pentru achizitor. Produsele care, în timpul perioadei de garanție, le înlocuiesc pe cele defecte beneficiază de o nouă perioadă de garanție care curge de la data înlocuirii produsului.

12.5 - Dacă furnizorul, după ce a fost înștiințat, nu reușește să remedieze defectul în perioada convenită, achizitorul are dreptul de a lua măsuri de remediere pe riscul și pe cheltuiala furnizorului și fără a aduce nici un prejudiciu oricăror alte drepturi pe care achizitorul le poate avea față de furnizor prin contract.

Art.13. Întârzieri în îndeplinirea contractului

13.1 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de livrare, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități furnizorului.

Art. 14. Modificarea contractului

14.1. Modificarea prezentului contract se poate face numai cu acordul părților, prin act adițional, în condițiile legii.

Art. 15. Forța majoră

15.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

15.2 -Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

15.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

15.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

15.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de două luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

Art.16. Încetarea și rezilierea contractului

16.1 -Prezentul contract încetează de drept:

- a) prin ajungerea la termen;
- b) prin acordul părților;
- c) în cazul neîndeplinirii clauzelor contractuale de către una din părți;
- d) prin denunțarea unilaterală a contractului de către Achizitor, în cazul unor decizii ale Curții Europene de Justiție sau în cazul în care furnizorul se regăsește într-una dintre situațiile de excludere;
- e) prin îndeplinirea obiectului contractului.

16.2 – Rezilierea de plin drept a contractului poate opera direct, fără intervenția vreunei instanțe judecătorești și fără nici o altă formalitate prealabilă, în cazul în care prestatorul nu își îndeplinește oricare dintre obligațiile asumate contractual.

Art.17. Limba care guvernează contractul

17.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

Art.18. Comunicări

18.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

18.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

19. Legea aplicabilă contractului

19.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Prezentul contract a fost încheiat azi,, în 3 (trei) exemplare originale, toate având aceeași valoare juridică, din care unul pentru prestator și 2 (două) pentru achizitor.

ACHIZITOR:

**UAT JUDEȚUL
CARAȘ-SEVERIN**

**PREȘEDINTE,
Silviu HURDUZEU**

**DIRECTOR GENERAL,
Lavinia FILIP**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Dorina DAN**

**DIRECTOR EXECUTIV,
Cristian BITEA**

**VIZA C.F.P.:
Emilia AFRĂSILOAIA BENGA**

VIZĂ JURIDICĂ:

